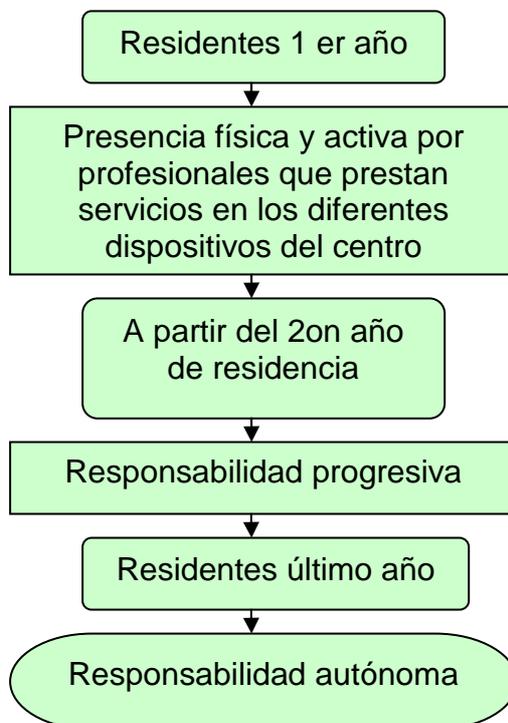


FES-IMP-018. Rev.01

<b>OBJECTE</b>	Definir como se lleva a cabo la supervisión de las actividades formativas de los residentes de Medicina Preventiva y Salud Pública
----------------	--

<b>ENTRADES</b>	Residente
-----------------	-----------

#### ACTIVITATS



<b>RESULTATS</b>	RESIDENTES DE ÚLTIMO AÑO DE RESIDENCIA CON RESPONSABILIDAD AUTÓNOMA.
------------------	--

#### DESCRIPCIÓ

### Responsabilidades

Una vez escogida la plaza el residente se incorpora al Servicio i es dirigido a su tutor. Las actividades que realizan los residentes son las especificadas en la Guía o itinerario formativo de la especialidad.

#### Tutor

El tutor responsable es el encargado de:

- explicar el funcionamiento global del servicio.
- explicar su plan de rotaciones.
- Informar sobre quien es el responsable docente durante la rotación.

#### El responsable docente

El responsable docente será el encargado de:

- supervisar la formación directa del residente.
- informar obligatoriamente al tutor de la rotación del residente por un área concreta.
- informar verbalmente y/o por escrito de las incidencias y evolución del residente.

FES-IMP-018. Rev.01

Los profesionales que prestan servicios en las diferentes unidades en que se forman residentes tienen el deber inherente de supervisar su actuación profesional (RD 183/2008).

## Protocolos de responsabilidad progresiva por especialidades

La responsabilidad progresiva ha de seguir las pautas aconsejadas en el programa nacional de la especialidad y aplicadas de forma lógica y personal, hasta que el residente adquiera por sí mismo todas y cada una de las funciones y una responsabilidad personal total de los objetivos de la formación de la especialidad

La responsabilidad progresiva del inicio del primer año de rotación es del tutor y/o del responsable docente y/o la persona quien delegue hasta a la autonomía, prácticamente total de los residentes de último año.

### Supervisión de residentes de primer año

La supervisión de residentes de primer año **será de presencia física** y se llevará a cabo por los profesionales que prestan servicios en los diferentes dispositivos del centro o unidad por los que el personal en formación esté rotando..

Los especialistas responsables docentes visaran por escrito las altas, bajas y otros documentos relativos a las actividades asistenciales en las que intervengan los residentes de primer año.

### Supervisión a partir del 2do año

A partir del segundo año de residente la tutorización será progresiva hasta alcanzar la responsabilidad autónoma en el último año de residencia.

En todo momento los tutores responsables tendrán conocimiento de la responsabilidad alcanzada por cada uno de los residentes que estén bajo su responsabilidad.

El tutor, junto con los responsables formativos, delimitará el grado de responsabilidad en las actuaciones sanitarias de cada residente.

Una vez decidido el grado de responsabilidad se comunicará al residente.

En caso de que el residente no acepte las indicaciones o las vulnere el responsable docente las pondrá en conocimiento del tutor, jefe de servicio, Comisión de Docencia y / o si es necesario Dirección Médica.

### Incidencias

EL responsable docente será el responsable de informar al tutor de las incidencias y obligatoriamente si estas pueden derivar en una evaluación negativa. Es necesario que el tutor actúe, y si la situación lo requiere e informará a la Comisión de Docencia.

### Entrevistas con el tutor

Los tutores deben realizar como mínimo 4 entrevistas con cada residente en el año, se aconseja un mínimo de tres al año o las que sean necesarias en función de las circunstancias.

 <b>Germans Trias i Pujol</b> Hospital	<b>Procediment</b>	<b>Codi</b>	<b>Data</b>	<b>Rev.</b>	<b>Elaborat per</b>	<b>Aprovat per</b>
	<b>Supervisió i responsabilitat progressiva</b>	<b>FES-PR-005</b>	25/08/2010	01	Irma Casas	Maria Estevez
	Modificació: Creació del document					Pàgina: 3 de 3

FES-IMP-018. Rev.01

## Avaluación de la satisfacción

Anualmente se hará una evaluación de la satisfacción de los residentes con la función de su tutor, según el Procedimiento de evaluación de satisfacción de residentes FES-PR-001.

### REGISTRES ASSOCIATS:

Nom imprès	Codi	Lloc arxiu	Responsable arxiu	Temps arxiu
Plantilla de Guia o itinerari formatiu	FES-IMP-002	Secretaria Comissió de Docència	Tècnic de Docència	5 anys
Avaluació satisfacció de residents	FES-PR-001	Secretaria Comissió de Docència	Tècnic de Docència	5 anys

### INDICADORS:

Indicador	Fórmula càlcul	Obtenció de dades	Freqüència	Propietari
% especialitats que han definit protocols de supervisió i responsabilitat progressiva	% especialitats amb protocol definit/ total especialitats acreditades	Registre de protocols	Anual	Coordinador docent